

УТВЕРЖДЕН  
Учредительным собранием  
Ассоциации по содействию развитию информационных  
технологий «ИТ-кластер Чувашской Республики»  
(Протокол № 01 от «05»декабря 2017 года)

# УСТАВ

Ассоциации по содействию развитию информационных  
технологий «ИТ-кластер Чувашской Республики»

г. Чебоксары, 2017 г.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято «13» 02 2018 года

## **1. Общие положения**

1.1. Ассоциация по содействию развитию информационных технологий «ИТ-кластер Чувашской Республики», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является добровольной, основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной по инициативе юридических лиц Российской Федерации, объединившихся на основе общности их интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе, и действующая в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация по содействию развитию информационных технологий «ИТ-кластер Чувашской Республики».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации – Ассоциация «ИТ-кластер Чувашской Республики».

1.4. Организационно-правовая форма – ассоциация.

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности и действует на основе совместной деятельности ее членов для представления и защиты общих интересов и достижения уставных целей.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Ассоциация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое, в соответствии с действующим законодательством, может быть обращено взыскание.

1.10. Адрес (местонахождение) постоянно действующего руководящего органа Ассоциации (Правления) – Российская Федерация, Чувашская Республика, город Чебоксары.

1.11. Ассоциация не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.12. Ассоциация осуществляет свою деятельность, основываясь на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, законности и гласности.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, если иное не установлено федеральным законом.

1.14. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации (союзы) юридических лиц.

## **2. Цели и предмет деятельности Ассоциации**

2.1. Основной целью создания Ассоциации является формирование эффективной системы взаимодействия и кооперации ИТ-предприятий, научно-образовательного сектора и органов власти для повышения конкурентоспособности и выхода отрасли информационных технологий Чувашской Республики на международный уровень, а также представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов, координация деятельности в сфере развития информационных технологий в Чувашской Республике.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) содействие членам Ассоциации в установлении связей с органами государственной власти, местного самоуправления и заинтересованными организациями;
- 2) оказание всесторонней помощи, защиты прав и законных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, местного самоуправления, судах и других организациях;

Решение о государственной регистрации

принято «13 » 02 2018 года

- 3) участие в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов развития в области информационных технологий;
- 4) участие в обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов, определяющих политику в области информационных технологий;
- 5) участие в создании условий безопасного информационного взаимодействия субъектов в условиях цифровой экономики, правовых основ безопасности в цифровой экономике, выход России в лидеры в области информационной безопасности;
- 6) сформировать необходимую связь между предприятиями, вузами, исследовательскими центрами;
- 7) стимулирование привлечения частных инвестиций в исследования и разработки;
- 8) выявление общих для членов Ассоциации проблем на основе изучения рынка предоставления услуг в области информационных технологий, выработка их решений;
- 9) организация взаимодействия членов Ассоциации с их партнерами;
- 10) содействие в повышении профессионального уровня (подготовка, повышение квалификации) членов Ассоциации;
- 11) содействие в организации подготовки, переподготовки, повышении квалификации и занятости кадров для отрасли информационных технологий;
- 12) содействие в реализации программ поддержки студентов, учеников, имеющих интерес к сфере информационных технологий, оказание им материальной и иной помощи.

2.3. Для реализации своих целей Ассоциация в установленном законом порядке осуществляет следующую деятельность:

- 1) оказывает техническую, правовую, консультационную и информационную поддержку членам Ассоциации;
- 2) организует и проводит конкурсы, выставки, лекции, конференции, презентации, совещания, семинары, встречи, направленные на развитие информационных технологий в Чувашской Республике;
- 3) проводит маркетинговые исследования в области информационных технологий;
- 4) содействует правовому, методическому и научному развитию информационных технологий;
- 5) развивает сотрудничество с другими организациями и физическими лицами, разделяющими цели Ассоциации.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

### **3. Права и обязанности Ассоциации**

3.1. Для осуществления уставных целей Ассоциация имеет право:

- 1) вносить на рассмотрение органов государственной власти и местного самоуправления предложения по различным вопросам в области информационных технологий;
- 2) получать финансовую поддержку в целях развития сферы информационных технологий из различных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников;
- 3) преобразовываться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд;
- 4) представлять законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;
- 5) направлять членов Ассоциации в командировки и приглашать специалистов, ученых и студентов с целью обмена опытом, обучения, решения иных задач Ассоциации;
- 6) осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданную, если это соответствует по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято « 13 » Октября 2018 года

7) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.2. Ассоциация обязана:

1) принимать все меры для достижения целей Ассоциации, кроме тех, которые противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу;

2) соблюдать действующее законодательство, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Ассоциации, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

3) выполнять все принятые на себя обязательства;

4) отчитываться перед членами Ассоциации в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом;

5) оказывать в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом всестороннюю помощь членам Ассоциации при их обращении в Ассоциацию;

6) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 4. Приносящая доход деятельность Ассоциации

4.1. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Ассоциация создана, и, если это соответствует таким целям.

4.2. Приносящая доход деятельность осуществляется Ассоциацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

4.3. Ассоциация может приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

4.4. Доходы от приносящей доход деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между членами Ассоциации и используются только для достижения уставных целей.

4.5. Ассоциация вправе использовать свои средства на благотворительные цели.

## 5. Членство в Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации могут выступать граждане и (или) юридические лица, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Ассоциации, признавшие ее Устав, и внесшие соответствующие взносы.

5.1.1. Физические лица принимаются в члены Ассоциации на основании личного письменного заявления.

5.1.2. Юридическое лицо принимается в члены Ассоциации на основании письменного решения уполномоченного органа кандидата об участии в Ассоциации.

5.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании поданного им письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации на ближайшем заседании рассматривает заявление кандидата в члены Ассоциации.

5.3. Решение о приеме или об отказе в принятии в члены Ассоциации оформляется протоколом Общего собрания членов Ассоциации.

5.4. Вновь принятый член Ассоциации обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения Общим собранием членов о приеме в члены Ассоциации внести ежегодный членский взнос.

5.5. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время.

5.7. Членство в Ассоциации и выход из нее являются добровольными. Все члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

Управление по Чувашской Республике  
г. Чебоксары  
Решение о государственной регистрации  
принято «13» 02 20 18 года

5.8. Членские и иные имущественные взносы членов Ассоциации при их выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

5.9. Исполнительный директор Ассоциации ведет учет членов Ассоциации. Основаниями для внесения в список и исключения из списка членов Ассоциации являются соответствующие решения Общего собрания членов Ассоциации, а также заявления членов Ассоциации о выходе из Ассоциации.

5.10. Члены Ассоциации имеют право:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации;

2) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи письменного заявления на имя Исполнительного директора Ассоциации;

3) получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую помощь;

4) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

5) обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

6) передавать имущество в собственность Ассоциации;

7) избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;

8) участвовать в работе Ассоциации по различным направлениям ее деятельности;

9) безвозмездно пользоваться на равных началах с другими ее членами, оказываемыми Ассоциацией услугами;

10) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

11) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков в соответствии с действующим законодательством;

12) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

13) по своему усмотрению свободно выйти из членов Ассоциации в любое время.

14) может иметь иные права в соответствии с законодательством.

5.11. Члены Ассоциации обязаны:

1) выполнять требования настоящего Устава и нормативных документов Ассоциации, регламентирующих ее деятельность, вносить членские и иные имущественные взносы;

2) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации;

3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

5) принимать активное участие в работе Ассоциации;

6) выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

7) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

8) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

9) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

5.12. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано другому лицу.

5.13. Член Ассоциации на основании решения Общего собрания членов Ассоциации Российской Федерации, Положений Устава Ассоциации, по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято «13» 02 2018 года

несвоевременной оплаты членских и иных взносов более 3-х месяцев; при систематическом невыполнении им обязанностей члена Ассоциации, а также действий, дискредитирующих Ассоциацию.

## 6. Органы управления Ассоциации

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации;
- 2) Правление Ассоциации;
- 3) Исполнительный директор Ассоциации.

6.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным в случае участия в нем более половины членов Ассоциации.

Основная функция Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся решения следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества;
- 3) принятие решения о размере, порядке и сроках уплаты членами членских и иных имущественных взносов;
- 4) определение порядка приема в состав членов Ассоциации, выхода и исключения из числа ее членов;
- 5) избрание членов Правления, Исполнительного директора и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 7) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 8) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, Положение о филиале и представительстве;
- 9) назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- 10) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- 11) избрание Ревизионной комиссии, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 12) принятие отчетов Правления, Исполнительного директора, Ревизионной комиссии;
- 13) утверждение Положения о грантах для студентов, учеников и иных лиц, имеющих интерес к сфере информационных технологий;
- 14) принятие решения об исключении членов из Ассоциации.

6.5. Решения предусмотренные подпунктами 1, 2, 5, 10 и 11 пункта 6.4 Устава принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Все решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и Секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

6.6. Общие собрания членов Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Чувашской Республике  
Решение о государственной регистрации  
принято «19» ав 20 10 года

6.7. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии, двух третей от списочного состава членов Ассоциации.

6.8. Регламент работы Общего собрания членов Ассоциации определяется Правлением Ассоциации и доводится до всех членов Ассоциации.

6.9. Правление Ассоциации уведомляет ее членов о проведении Общего собрания членов Ассоциации не позднее 10 (десяти) дней до начала работы Общего собрания членов Ассоциации.

6.10. Члены Ассоциации направляют в адрес Правления Ассоциации свои предложения по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее 5 (пяти) дней до начала работы Общего собрания членов Ассоциации.

6.11. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации является руководителем постоянно действующего коллегиального исполнительного органа управления Ассоциации.

6.12. Правление Ассоциации избирается на Общем собрании членов Ассоциации в составе не менее 5 (пяти) членов сроком на 3 (три) года. На Общем собрании членов Ассоциации избирается Председатель Правления Ассоциации из числа членов Правления Ассоциации.

Члены Правления должны действовать в интересах представляемой им Ассоциации.

6.13. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов от количества присутствующих членов Правления. Председатель Правления Ассоциации имеет право решающего голоса при принятии решений по вопросам компетенции Правления Ассоциации, в случае разделения голосов при голосовании поровну.

6.14. Правление Ассоциации:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации;
- 2) осуществляет права юридического лица от имени Ассоциации;
- 3) организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) разрабатывает программы развития Ассоциации;
- 5) утверждает порядок и размер расходования денежных средств, имущества Ассоциации в соответствии с основными направлениями деятельности и программами развития Ассоциации;
- 6) утверждает повестку дня, готовит и организует проведение Общих собраний членов Ассоциации;
- 7) созывает внеочередные заседания Общего собрания членов Ассоциации, Ревизионной комиссии;
- 8) отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;
- 9) утверждает внутренние локальные акты Ассоциации.

6.15. Председатель Правления Ассоциации осуществляет руководство Правлением Ассоциации по вопросам, не относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации исполняет свои обязанности в Правлении Ассоциации безвозмездно.

Председатель Правления Ассоциации:

- 1) проводит заседания Правления Ассоциации и председательствует на них.
- 2) определяет повестку дня и порядок проведения заседаний Правления Ассоциации.
- 3) контролирует исполнение решений, принятых на заседании Правления Ассоциации.
- 4) контролирует исполнение принятых Общим собранием членов Ассоциации решений.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято «13» 02 2018 года

5) проводит в качестве председательствующего Общие собрания членов Ассоциации.

6) подписывает от имени Ассоциации трудовой договор с Исполнительным директором Ассоциации.

7) отчитывается о своей работе и работе Правления Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации.

8) осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами, правоохранительными органами, государственными органами, осуществляющими надзорные и контрольные функции в сфере деятельности Ассоциации, и другими органами.

6.16. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциацией.

6.17. Исполнительный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Исполнительный директор Ассоциации может быть назначен не из числа членов Ассоциации.

Исполнительный директор Ассоциации должен действовать в интересах представляемой им Ассоциации добросовестно и разумно.

#### 6.18. Исполнительный директор Ассоциации:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами;

2) в период между заседаниями Правления Ассоциации осуществляет руководство деятельностью Ассоциации, в том числе принимает решения по вопросам повседневной деятельности Ассоциации;

3) подписывает договоры, соглашения, заключает сделки в пределах своей компетенции;

4) представляет Ассоциацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5) ведет учет членов Ассоциации с указанием сведений о каждом члене Ассоциации, об уплате ими членских и иных имущественных взносов;

6) контролирует оплату взносов членами Ассоциации;

7) выдает доверенности;

8) открывает в банках расчетные и другие счета Ассоциации;

9) осуществляет прием и увольнение штатных работников Ассоциации;

10) утверждает структуру, штатное расписание Ассоциации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам;

11) утверждает внутренние акты Ассоциации с учетом полномочий Правления Ассоциации;

12) отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности;

13) выдает информацию по письменному запросу членов Ассоциации.

### 7. Ревизионная комиссия Ассоциации

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

Ревизионная комиссия должна действовать в интересах представляемой ею Ассоциации добросовестно и разумно, в противном случае она несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

7.2. Ревизионную комиссию возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на 3 (три) года.

7.3. Очередные заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии и проводятся не реже одного раза в год. Вынужденные заседания могут созываться по решению Ревизионной комиссии.

Управление Министерства юстиции  
 Российской Федерации  
 по Чувашской Республике  
 Решение о государственной регистрации

принято «13 » 02 2018 года

#### 7.4. Ревизионная комиссия:

- 1) проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- 2) осуществляет проверки (ревизии) расходования денежных средств и материальных ценностей Ассоциации;
- 3) осуществляет контроль подготовки отчетов исполнения сметы доходов и расходов;
- 4) составляет заключения (отчеты) по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах своей деятельности.

7.5. Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.6. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от органов Ассоциации все необходимые для ее работы документы и личные объяснения.

7.7. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в члены руководящих органов Ассоциации.

### 8. Источники формирования имущества Ассоциации

8.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги в установленном порядке и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

8.2. В собственности Ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации, в соответствии с ее уставными целями.

8.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- 1) регулярные (ежегодные) и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования российских и иностранных граждан, предприятий, фондов, государственных, частных и иных организаций в виде денежных средств, любого движимого и недвижимого имущества для их дальнейшего использования и достижения цели, установленной пунктом 2.1 Устава Ассоциации;
- 3) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 4) доходы, получаемые от реализации работ, услуг;
- 5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6) доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- 7) другие не запрещенные законом поступления.

8.4. Регулярные (ежегодные) и единовременные членские взносы включают в себя следующие виды взносов:

- 1) Учредительный взнос при создании Ассоциации, который вносится учредителями Ассоциации в целях формирования имущественной базы Ассоциации;
- 2) Ежегодный членский взнос — регулярный взнос, который периодически вносится членом Ассоциации в соответствии с установленным порядком;
- 3) Целевой взнос — взнос, предназначенный для финансирования конкретных мероприятий и программ, организуемых непосредственно Ассоциацией или проводимых с ее участием. Целевой взнос может быть регулярным или единовременным.

8.5. Размеры, сроки, формы и порядок внесения взносов при учреждении Ассоциации, а также необходимость их внесения устанавливаются учредителями и отражаются в протоколе учредительного собрания Ассоциации.

8.6. Размеры, сроки, формы и порядок внесения ежегодных членских и иных взносов, Российской Федерации по Чувашской Республике, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

Решение о государственной регистрации

принято «13» 02 2018 года

8.7. Размеры, сроки, формы и порядок внесения ежегодных членских и иных взносов, а также необходимость их внесения в отношении учредителя Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

8.8. Имущество и средства Ассоциации могут быть использованы только для достижения целей, определенных настоящим Уставом и не подлежат распределению между членами Ассоциации в качестве их дохода.

8.9. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.10. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

8.11. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации, в том числе после выхода из Ассоциации, не сохраняют права на переданное ими Ассоциации имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы.

## **9. Филиалы и представительства Ассоциации**

9.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

9.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет ее защиту.

9.4. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием членов положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

9.5. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Исполнительным директором Ассоциации.

9.6. Филиал и представительство осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Ассоциация.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации**

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься по инициативе Общего собрания членов Ассоциации, Правления и Исполнительного директора.

10.2. Изменения и дополнения в Устав считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.3. Принятые изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **11. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации**

11.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11.2. При реорганизации Ассоциации имущество а также все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и прочие) передаются в соответствии с установленными правилами организаций-правопреемнику.

Управление министерства юстиции  
Республики Чувашия  
по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято «13» 02 2018 года

11.3. При ликвидации Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации назначается ликвидационная комиссия. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

11.4. Ликвидационная комиссия опубликовывает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

11.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

11.6. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

11.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а юридическое лицо – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.11. Документы по личному составу при ликвидации Ассоциации передаются в установленном порядке в архив на государственное хранение.



Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Чувашской Республике

Решение о государственной регистрации

принято 13 02 2018 года

Решение о государственной регистрации создания Ассоциации по содействию развитию информационных технологий «ИТ-кластер Чувашской Республики» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике «13» февраля 2018 года.

Основной государственный регистрационный номер 1182130001987 от «16» февраля 2018 года.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены «19» февраля 2018 года за учетным номером 2114060093.

Исполняющий обязанности начальника  
Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Чувашской Республике

О.Н. Никонова





Исполняющий обязанности  
начальника Управления

